

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE MARTORELL

Anunci relatiu al concurs oposició lliure per a la constitució d'una borsa d'agents de la Policia Local de l'Ajuntament de Martorell

En compliment de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Martorell en sessió celebrada en data 22 de juny de 2026, es fa pública la convocatòria del concurs oposició lliure per a la constitució d'una borsa d'agents interins de la Policia Local, per a la cobertura de forma temporal i no definitiva en els supòsits previstos en l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, enquadrats en l'escala d'administració especial, classe policia local, grup C, subgrup C1, de conformitat amb les següents:

BASES

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases regulen el procés selectiu, pel sistema de concurs oposició lliure, per a la constitució d'una borsa d'agents interins de la Policia Local, per a la cobertura de forma temporal i no definitiva en els supòsits previstos en l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, enquadrats en l'escala d'administració especial, classe policia local, grup C, subgrup C1 i dotades amb les retribucions que corresponguin pressupostàriament.

La present convocatòria es regirà per les bases específiques que es detallen a continuació, i en tot allò que no s'hi estableixi o que correspongui per rang normatiu, es regirà pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, en concordança amb l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Aquesta borsa de treball serà vigent, fins un màxim de tres anys des de la seva resolució.

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal, les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Ajuntament de Martorell i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació funcional amb l'Ajuntament de Martorell.

Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament la maquinària, les eines o les substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admeses i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants hauran de reunir els requisits previstos en els punts següents amb anterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir aquestes condicions fins a la presa de possessió, si s'escau:

CVE-DOGC-A-26174048-2026

- a) Tenir la ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
 - b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat per a la jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
 - c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament del cos de policia local.
 - d) No trobar-se en cap de les causes d'incompatibilitat establertes per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
 - e) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació de l'òrgan competent.
 - f) No patir cap malaltia ni estar afectat/ada per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament normal de les corresponents funcions pròpies de la categoria.
 - g) No tenir antecedents penals ni policials; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
 - h) Tenir una alçada mínima d'1,55 m les dones i d'1,65 m els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.
 - i) Acreditar documentalment estar en possessió del certificat de coneixements de la llengua catalana de nivell intermedi (B2) o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.
- En cas de voler acreditar el nivell de català assolit per estudis reglats, caldrà presentar un certificat expedit pel centre, que convalidi el nivell de català assolit. En cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en la convocatòria, també podran presentar les seves instàncies, tot i que hauran de realitzar la prova específica de coneixements de la llengua catalana de l'esmentat nivell.
- j) Estar en possessió del permís de conduir classe B en vigor i aportar declaració jurada o promesa de mantenir-los vigents mentre es mantingui la prestació de serveis amb l'Ajuntament de Martorell, a l'empara de l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
 - k) Haver satisfet la taxa d'inscripció que s'estableix d'acord amb els imports i les exempcions que es detallen a la base 4.d.6

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- a) Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació en el DOGC.
- b) Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada al Il·lm. senyor Alcalde de Martorell, formulada en el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Martorell (carrer Mur, 61, planta baixa, de Martorell) i a la pàgina web municipal (<https://www.martorell.cat/ca/pag625/recursos-humans.htm>).
- c) La presentació de sol·licituds podrà realitzar-se pels següents mitjans :
 - 1) En el registre electrònic de l'Ajuntament o en el registre electrònic de les administracions públiques relacionades a l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP).
 - 2) De manera presencial, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), carrer del Mur, 61, de Martorell.
 - 3) A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
 - 4) A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
 - 5) A les oficines d'assistència en matèria de registres.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

Les persones que no presentin directament les sol·licituds en el registre electrònic de l'Ajuntament a través de la seu electrònica municipal, o presencialment a l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de Martorell, hauran d'enviar còpia escanejada de la sol·licitud, segellada per l'organisme receptor per correu electrònic al departament de Recursos Humans (gestiodelespersones@martorell.cat) en el termini màxim de tres dies naturals comptats des de la data de presentació de la sol·licitud en qualsevol dels registres admesos en l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a fi de poder tenir-ne constància. La manca de comunicació complementària per aquest mitjà comportarà l'exclusió de la persona aspirant per raons organitzatives, ja que l'establiment de les persones admeses i excloses en un procés selectiu s'ha de poder tramitar amb agilitat, principi que es podria veure conculcat arran de la presentació per aquests mitjans establerts a la normativa de procediment administratiu que suposés la rebuda de les sol·licituds transcorregut sobradament el termini establert a aquests efectes.

d) Per tal de ser admeses i, en el seu cas, prendre part en les proves selectives corresponents, les persones aspirants hauran de manifestar que compleixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base tercera, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds. Així mateix hauran de manifestar el compromís de prestar jurament o promesa en la forma establerta al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i pel Decret 359/1986, de 4 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, i a l'article 6 de la Llei 19/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, en cas de resultar seleccionades.

Igualment, les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de:

1. Document d'Identitat o altre document oficial on consti la nacionalitat espanyola i l'edat. S'haurà de presentar per ambdues cares i en vigència.
2. Títol exigít per prendre part en la convocatòria, o resguard d'haver abonat els drets de la seva expedició.

En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigít, les persones aspirants hauran d'adjuntar un certificat expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.

3. Declaració de mantenir els permisos de conduir vigents mentre es mantingui la prestació de serveis amb l'Ajuntament de Martorell.
4. Carnet de conduir vigent.
5. Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de la llengua catalana de nivell intermedi (B2), o superior de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent.

En cas de voler acreditar el nivell de català assolit per estudis reglats, caldrà presentar un certificat expedit pel centre, que convalidi el nivell de català assolit.

En cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en la convocatòria també podran presentar les seves sol·licituds, tot i que hauran de realitzar la prova específica de coneixements de la llengua catalana de l'esmentat nivell.

Poden restar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Es poden consultar les equivalències i acreditació del nivell de català al següent enllaç:

https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio_coneixements/certificats_de_catala/equivalencies-acreditacions/

6. Acreditació del pagament de la taxa corresponent, d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 19 reguladora de la taxa per drets d'examen i participació en proves selectives.

En cas d'haver d'acreditar estar en situació de desocupació a fi d'obtenir la bonificació que li correspongui, les persones aspirants hauran de presentar un certificat DONO

(demandants d'ocupació no ocupats), de data posterior a la publicació de la convocatòria. No s'admetrà DARDO, ni altres justificants.

Quota tributària : Policia Local : 35€

Bonificacions:

- Les persones que acreditin estar situació de desocupació, mitjançant la presentació del certificat emès per

CVE-DOGC-A-26174048-2026

l'Institut Nacional d'Ocupació i/o del Servei Català d'Ocupació o òrgan competent de la respectiva Comunitat Autònoma, tindran una bonificació de l'import de la taxa, amb la graduació següent:

- persones en situació de desocupació de menys de 2 anys, una bonificació del 50% de l'import de la taxa.
- persones en situació de desocupació de 2 anys o més, una bonificació del 95% de l'import de la taxa.
- Les persones que acreditin el reconeixement d'un grau de discapacitat, mitjançant la presentació de la resolució o el certificat expedit per l'òrgan competent, tindran una bonificació de l'import de la taxa, amb la graduació següent:
 - grau de discapacitat entre el 33% i el 65%, la bonificació serà del 50% de l'import de la taxa.
 - grau de discapacitat superior al 65%, la bonificació serà del 100% de l'import de la taxa.

Les anteriors bonificacions són acumulables entre elles i s'aplicaran sobre la quota íntegra, sense en cap cas puguin superar el 100%.

Formes de pagament:

De manera presencial a l'OAC : pagament amb targeta de crèdit.

Per transferència bancària a un dels següents comptes, indicant en el concepte: "Nom de la persona aspirant-Borsa agents interins Martorell 2026 "

- 1) La Caixa – ES86 2100 0070 7702 0003 0200
- 2) Banc Sabadell - ES12 0081 0017 4100 0128 4934
- 3) BBVA - ES71 0182 6035 4602 0160 3796

La manca de pagament de la taxa dins del termini de presentació d'instàncies, comportarà l'exclusió de l'aspirant, atès que aquest pagament és un requisit no esmenable.

7. Mèrits que desitgin al·legar (de conformitat amb el barem recollit a l'Annex 4 d'aquestes bases).

Es valoraran només els mèrits obtinguts fins a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés.

Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.

La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la certificació amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores.

e) Amb la formalització i presentació de les sol·licituds les persones aspirants donen el seu consentiment perquè l'Ajuntament pugui comprovar la veracitat de les dades i mèrits que s'al·leguin.

f) Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

g) La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació que les comunicacions que s'hagin de fer a les persones aspirants, es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

h) En compliment del que disposa l'article 23.1 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, en cas que el gènere que consta en el document identificatiu no es correspongui amb el gènere amb el qual s'identifica la persona participant, ha d'adreçar al tribunal qualificador, en el moment de presentar la sol·licitud de participació, un escrit que indiqui aquesta circumstància.

Així mateix s'informa a les persones aspirants que les llistes o resolucions de les persones que se'n deriven de les diferents fases del procés selectiu seran publicades amb nom i cognoms.

5. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

a) Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde de l'Ajuntament dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. La

CVE-DOGC-A-26174048-2026

resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de les proves, la composició del Tribunal, la llista de persones exemptes de dur a terme la prova de llengua catalana, així com l'ordre d'actuació de les persones aspirants.

b) Aquesta resolució es publicarà a la pàgina web municipal (<https://www.martorell.cat/ca/pag625/recursos-humans.htm>), i s'exposarà al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament. No obstant això, l'esmentada publicació podrà ser substituïda per qualsevol dels sistemes de notificació o comunicació que estableix la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions que es puguin presentar es resoldran en el termini dels 30 dies següents a comptar des de la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

c) La llista provisional de persones admeses i excloses es considerarà automàticament elevada a definitiva si no es presenten reclamacions. Si n'hi haguessin, seran estimades o desestimades, si s'escau, en una nova resolució per la qual s'aprova la llista definitiva, la qual es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.

d) Als efectes d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que es facin constar a la sol·licitud i serà responsabilitat seva la veracitat de les dades. Es podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan es cregui que hi ha inexactituds o falsedats en els quals hagin pogut incórrer, i podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment que no compleixin els requisits.

e) L'Ajuntament de Martorell està compromès amb la igualtat d'oportunitats i totes les sol·licituds seran ben rebudes.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà de conformitat amb el que disposa el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la distribució següent:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals.

En cas que el secretari no sigui membre del tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència i, als quals els serà aplicable el mateix règim d'abstenció i recusació que als membres del tribunal qualificador, d'acord amb la normativa vigent.

El tribunal queda facultat per interpretar les bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment del procés selectiu.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement

CVE-DOGC-A-26174048-2026

de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

El tribunal podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

El tribunal exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

Els membres del tribunal es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Als efectes previstos en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

En cas que hi hagi indicis raonables i fonamentats que l'actuació d'alguna persona s'ha fet emparant-se de forma fraudulenta en la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, o en qualsevol altre tipus de frau de llei, l'òrgan competent pot acordar l'exclusió d'aquesta persona del procés selectiu, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència o compareixença de la persona interessada.

Les sessions del Tribunal podran ser presencials, telemàtiques o mixtes.

7. INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció és el de concurs oposició lliure i consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

Les persones aspirants seran convocades per a la realització de cada exercici en crida única, llevat dels casos de força major convenientment acreditats i lliurement apreciats pel Tribunal. L'absència d'una persona en qualsevol dels exercicis en el moment de dur-los a terme, determinarà la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i en els successius, i quedarà exclosa del procés selectiu.

Per tal de garantir la bona marxa del procés el Tribunal Qualificador pot acordar l'alteració de l'ordre de les proves. Així mateix, també pot proposar la realització de dues o més proves o exercicis en un sol dia, i procedir a una correcció seqüencial de les mateixes, segons es vagin superant les precedents.

Una vegada iniciades les proves selectives, l'anunci del lloc i hora de realització de les proves restants es farà pública al tauler d'edictes de l'Ajuntament, així com a la pàgina web municipal (<https://www.martorell.cat/ca/pag625/recursos-humans.htm>).

Durant la realització del procés selectiu les persones aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres dispositius de comunicació amb l'exterior ni amb connexió a internet, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva durant la realització d'aquesta. L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones aspirants del procés selectiu o envers el propi Tribunal comportaran l'expulsió de l'aspirant de forma immediata del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel Tribunal.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

7.1. PRIMERA FASE : OPOSICIÓ

Les proves d'aquesta fase tenen caràcter obligatori i eliminatori, i seran les que a continuació es determinen. La puntuació màxima a obtenir a la fase d'oposició és de 40 punts.

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves (excepte la prova d'aptitud física) alguna de les dones aspirants es trobi en les següents situacions:

CVE-DOGC-A-26174048-2026

- a) Hospitalitzada per embaràs de risc.
- b) Hospitalitzada per causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest.
- c) Sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó.

El Tribunal Qualificador articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova/es en el centre hospitalari o dependència on es trobi (cas a i b), dins el límit territorial de la província de Barcelona, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades o adaptarà la realització de la prova a les seves circumstàncies (cas c).

Per tal que l'òrgan de selecció habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les citades proves en les situacions esmentades a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat a l'òrgan de selecció mitjançant correu electrònic enviat al departament de Gestió de les Persones (gestiodelespersones@martorell.cat) , tot indicant en l'assumpte : "concurs oposició borsa agent de policia local 2026 : aspirant en previsió (el cas que sigui a, b, o c) . En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com dates de previsió del part o lactància i centre hospitalari o dependència on es trobi. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Primera prova: Prova teòrica

Consisteix en contestar, en un temps màxim de 45 minuts, un qüestionari de 40 preguntes tipus test, amb respostes alternatives, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i actualitat política social i cultural i 50% de coneixements professionals, relacionades amb les funcions i amb el temari que s'acompanya a l'annex 2 d'aquestes bases.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 40 punts. Les respostes encertades puntuaran 1 punt, les errònies descomptaran 0,25 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran.

Seràn eliminades del procés selectiu les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 20 punts.

Segona prova: Coneixements de la llengua catalana.

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement del català, i comptarà amb l'assessorament de personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, nivell B2, equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, o que hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins a 48 hores abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, presentant en el registre d'entrada de l'Ajuntament, còpia de la documentació acreditativa.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte/a per passar al següent exercici.

Tercera prova: Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Constarà de les tres subproves que s'especifiquen a l'annex 3 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució, les persones aspirants hauran de lliurar al Tribunal un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de realitzar-la. En el certificat ha de constar explícitament que : "reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis compresos a l'Annex 3 de la convocatòria de la borsa d'agents de la policia local de l' Ajuntament de Martorell (any 2026)".

La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori. Es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de personal tècnic especialista en educació física.

Quan es consideri oportú i de forma aleatòria, el Tribunal qualificador podrà realitzar les proves de consum de substàncies o de grups farmacològics prohibits, d'estimulants o de qualsevol altre tipus de dopatge destinat a augmentar la capacitat física o a modificar els resultats de la prova segons les normes del Consell Superior d'Esports. El fet de donar positiu en alguna d'aquestes substàncies o de negar-se a sotmetre's a aquestes proves comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

Qualificació: Cada subprova es puntuarà de 0 a 10 punts. Per obtenir la qualificació d'apte/a caldrà assolir 5 punts en cadascuna de les subproves. Una subprova puntuada per sota de 5 punts comportarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

Aquestes proves puntuarà segons s'especifica a l'annex 3 i cada prova per separat; a efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el dia de la realització de la prova.

Quarta prova : Prova psicotècnica

Prèviament a la realització d'aquesta quarta prova, el tribunal durà a terme la segona fase corresponent al concurs, i farà pública una llista ordenada amb les puntuacions totals atorgades (de major a menor) de cadascuna de les persones aspirants que hagin superat les anteriors proves de l'oposició, i cridarà les 30 primeres de la llista, per tal que facin la prova psicotècnica, en cas d'empat de puntuació a la posició 30, podran realitzar la prova psicotècnica totes aquelles persones empatades amb aquesta puntuació.

A partir de la persona aspirant que hagi quedat en la posició número 31, els aspirants restaran en reserva, i en el cas que durant el període de vigència de la borsa siguin necessàries, podran ser cridades per continuar realitzant la prova psicotècnica i revisió mèdica.

Les proves psicotècniques consistiran en una bateria de test objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels/de les aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, dues persones membres del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de personal tècnic especialista en proves psicotècniques.

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Aquesta prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a, i es necessitarà la qualificació d'apte/a per passar a la següent prova.

Cinquena prova: Revisió mèdica

Les persones aspirants que siguin considerades aptes en la prova psicotècnica, s'hauran de sotmetre a un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 1 d'aquesta convocatòria.

El/la professional a qui s'encarregui la realització del reconeixement mèdic, lliurarà al tribunal un informe de cadascuna de les persones aspirants.

Aquest exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin el reconeixement.

7.2. SEGONA FASE: CONCURS

Aquesta fase serà d'aplicació només a les persones que hagin superat les tres primeres proves de la fase d'oposició i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits

CVE-DOGC-A-26174048-2026

que s'adjunta a les presents bases com a annex 4.

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats.

Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori, ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició.

La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 10 punts.

8. QUALIFICACIONS I PUBLICACIONS DE RESULTATS

La puntuació final de cada persona vindrà donada per la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició més les atorgades a la fase de concurs.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la primera prova de la fase d'oposició (prova teòrica) i de persistir l'empat, a favor de la persona que hagi obtingut millors puntuacions a la tercera prova (aptitud física). Si encara persistís l'empat, es faculta al tribunal qualificador per la pràctica d'una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball, que determinarà la persona amb millor capacitat.

Un cop finalitzat el procés de selecció, el tribunal qualificador elevarà la proposta de puntuació a l'òrgan convocant a efectes de futurs nomenaments, i farà pública la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final. Aquesta relació es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (<https://www.martorell.cat/ca/pag625/recursos-humans.htm>).

9. BORSA DE TREBALL

Les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició i concurs, constituïran una borsa de treball, i podran ser nomenades agents interins/ines per a la cobertura de forma temporal i no definitiva en els supòsits previstos en l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

La vigència d'aquesta borsa serà de tres anys a comptar des de la data de publicació en el tauler d'anuncis de la corporació i la pàgina web municipal, de la relació definitiva en ordre de puntuació, d'acord amb la proposta realitzada pel tribunal qualificador. Exhausta la seva vigència, les persones incloses a la borsa perdran tots els drets derivats de la superació d'aquest procés de selecció.

Amb l'entrada en vigor de la borsa de treball derivada d'aquest procés selectiu cessa la vigència de qualsevol borsa de treball d'agents de la policia local anterior.

La constitució d'una nova borsa de treball derivada d'una oferta d'ocupació pública, deixarà sense efectes la present borsa, a excepció que per motius de cobertura i renúncies, derivés a l'esgotament de la nova borsa, cosa que motivarà l'activació de nou de la present.

L'ordre de crida de la borsa serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

En cas que les persones aspirants s'haguessin sotmès i superat les proves psicotècniques i mèdiques, podran ser nomenats sempre que no hagués transcorregut un any des de la celebració d'aquelles proves. Si ha transcorregut un any, aquestes proves s'hauran de repetir. En cas que alguna persona aspirant no obtingui una nova aptitud psicotècnica i mèdica, quedarà eliminat de la borsa de treball i s'avisarà la persona següent.

En cas que no s'haguessin sotmès a les proves, per estar en una posició posterior a la trentena, en qualsevol cas, abans del nomenament, la persona de la borsa que accepti l'oferta haurà de sotmetre's a les proves psicotècniques i reconeixement mèdic, descrit en aquestes bases, en un termini màxim de 15 dies. En cas que alguna persona aspirant no obtingui l'aptitud psicotècnica i mèdica, quedarà eliminat de la borsa de treball, i s'avisarà la persona següent.

10. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

Quan es produeixi alguna necessitat de personal del lloc de treball objecte d'aquest procés, s'oferirà a les persones aspirants el nomenament interí per rigorós ordre de puntuació (de major a menor), tenint en compte la viabilitat legal del seu nomenament i es procedirà de la forma següent :

CVE-DOGC-A-26174048-2026

1. El departament de Gestió de les Persones farà l'oferta de nomenament interí a les persones aspirants mitjançant correu electrònic, amb confirmació d'entrega i lectura, i es nomenarà la persona amb millor puntuació de la borsa, que contesti en un temps màxim de 24 hores.

2. La persona que no accepti la proposta de nomenament, o no es manifesti en el temps màxim de 24 hores des de la crida, suposarà el pas a l'última posició de la borsa de treball, llevat que concorri i justifiqui documentalment, una de les circumstàncies següents:

- a) Part, baixa per maternitat, paternitat o situacions assimilades.
- b) Malaltia greu que impedeixi l'assistència al treball, sempre que s'acrediti degudament. Així com trobar-se en situació d'Incapacitat Laboral Temporal
- c) Exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al treball.
- d) Disposar d'un altre contracte de treball o nomenament en vigor mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats.

En aquests supòsits la persona mantindrà la posició en la borsa.

3. Quan la persona finalitzi el nomenament, mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

4. Seran causes d'exclusió de la borsa de treball:

- a) No superar les proves psicotècniques i/o revisió mèdica, en cas de no haver-les realitzat .
- b) No superar el període de prova establert.
- c) Estar sancionat/ada per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.
- d) Rebutjar dues ofertes de treball, llevat que justifiqui documentalment estar en alguna de les situacions de "no disponibilitat" establertes anteriorment.
- e) Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- f) Renunciar a un nomenament interí, ja iniciat.
- g) La voluntat expressa del treballador/a de ser exclòs/a de la borsa.
- h) La falta d'algun requisit en el moment de procedir al nomenament .

5. Les persones incloses a la borsa de treball seran responsables de mantenir les dades de contacte actualitzades per a permetre la seva localització.

S'establirà un període de prova de dos mesos, durant el qual l'Ajuntament de Martorell podrà deixar sense efecte el nomenament, si es produeix una manifesta falta d'idoneïtat de la persona per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Les persones proposades per a ser nomenades funcionaris/àries interins/ines presentaran davant de l'Ajuntament de Martorell, en el termini de 3 dies hàbils a partir de la crida per a la seva incorporació, els documents acreditatius de les condicions que s'exigeixen a la base tercera de la convocatòria. Les persones que no presentin la documentació dins del termini indicat, o no compareguin a l'inici del nomenament, tret dels casos de força major, perdran tots els drets que es puguin derivar de la participació en aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud inicial.

Igualment, es presentarà la documentació següent:

- 1. Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat/ada per l'exercici de càrrecs públics i de no haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública.
- 2. Declaració responsable de no trobar-se sotmès/a a cap de les causes d'incompatibilitat previstes a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Públiques.
- 3. Declaració responsable, per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

4. Pel que fa a l'acreditació de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, haurà de presentar certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales" emesa pel Ministeri de Justícia. La data màxima d'antiguitat del certificat ha de ser de 20 dies naturals abans de la seva presentació.

5. Certificat d'antecedents penals. La data màxima d'antiguitat del certificat ha de ser de 20 dies naturals abans de la seva presentació.

6. El Número d'afiliació a la Seguretat Social.

7. Certificat de titularitat del compte bancari on figuri el BIC i l'IBAN.

Les persones que ja tinguin la condició de personal al servei de l'Administració Pública, estaran exemptes de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per obtenir el seu anterior nomenament, presentant la certificació de l'Administració Pública de la qual depenguin que acrediti la seva condició i totes les circumstàncies que constin a la seva fulla de serveis.

12. CIRCUMSTÀNCIES DEL CESSAMENT

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloguin les places ocupades per personal interí.

b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.

c) Quan no calguin els seus serveis.

d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.

e) Per renúncia de la persona interessada.

f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

13. INCOMPATIBILITATS

A les persones seleccionades en aquesta convocatòria, els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats al sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, en el moment de ser nomenat haurà de realitzar una declaració de les activitats que porta a terme, o sol·licitud de compatibilitat, si s'escau, o exercir l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i a l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, així com el determinat a l'article 37 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.

14. RECURSOS

La convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments com a funcionaris/àries interins i les resolucions per les quals es declara no superat el període de prova poden ser impugnats per les persones interessades, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la presidència de la Corporació.

Els actes qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva de persones que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la Corporació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació.

Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista de persones aprovades, errors materials en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors

CVE-DOGC-A-26174048-2026

observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

15. DISPOSICIO ADDICIONAL

En tot allò no previst a les presents bases, s'aplicarà el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya i el Decret 233/2002, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals, i en el seu defecte, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

ANNEX 1 : REVISIÓ MÈDICA

Talla mínima:

Dones: 1'55 m. Homes: 1'65 m.

Exclusions mèdiques

Causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica:

1. Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.

1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.

1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.

1.4 Insuficiència coronària.

1.5 Pericarditis activa o residual.

1.6 Insuficiència arterial perifèrica.

1.7 Insuficiència venosa perifèrica.

1.8 Antecedents de síncope recidivant.

1.9. Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.

1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

1.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.

2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o

FEV1/FVC inferior al 70%.

2.4 Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3. Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.

3.5 Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

4.1 Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies o eventracions no tractades o reincidents.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

4.7 Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.

4.8 Pancreopaties cròniques o reincidents.

4.9 Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.

4.10 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5. Sistema hematopoètic.

5.1 Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

5.2 Alteracions analítiques significatives en sang.

6. Aparell locomotor.

6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es

puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

6.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.

6.3 Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

6.4 Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació

perllongada, la marxa o la cursa.

6.5 Amputació total de qualsevol dit de la mà. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional sempre que no siguin a la mà dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.

6.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial.

6.7 Escoliosi superior a 15°.

6.8 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

6.9 Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

6.10 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.

6.11 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).

6.12 Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.

6.13 Luxació recidivant d'espatlla.

6.14 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.15 Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.

6.16 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al

desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència

d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

10. Ulls i visió

10.1 Refracció subjectiva que superi algun dels següents en un o en els dos ulls: miopia de 3 diòptries (-3Dp), hipermetropia de 3 diòptries (+3Dp), astigmatisme de qualsevol signe de 2 diòptries (+/-2Dp).

10.2 Agudesa visual llunyana:

AV monocular millor ull sense correcció <0.6

AV monocular millor ull amb correcció <0.8

AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV monocular pitjor ull amb correcció <0.7

AV binocular sense correcció <0.7

AV binocular amb correcció <0.8

10.3 Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).

10.4 Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.

10.5 Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).

10.6 Ptosí, lagoftàlmia, ectropi, entropi, epífora.

10.7 Orbitopatia per hipertiroïdisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.

10.8 Conjuntivitis crònica.

10.9 Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.

10.10 Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta o opacitats que afectin l'agudesa visual. Afàquies o pseudoafàquies.

10.11 Patologia vitriretiniana degenerativa, inflammatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.

10.12 Neuritis òptica, edema papil·la, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.

10.13 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més

CVE-DOGC-A-26174048-2026

alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.14 Trasplantament corneal d'espessor total, queratotomia radial, anells intraestromals, lents intraoculars en càmera anterior o lents Collamer implantables (ICL entre l'iris i el cristal·lí).

10.15 Qualsevol cirurgia de glaucoma.

10.16 Qualsevol cirurgia de retina.

10.17 Cirurgia de cristal·lí amb implant de lent intraocular o sense.

10.18 Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

11. Otorrinolaringologia

11.1 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.

11.2 Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

11.3 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.4 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.5 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

11.6 Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

11.7 Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

12.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

12.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.

12.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial.

Hiperhidrosi.

12.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificultin l'ús de l'equip reglamentari.

12.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

13.1 Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.

13.2 Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma, Mieloma.

13.3 Hemoglobinopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.

13.4 Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres

14.1 Processos neoplàsics.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

14.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

14.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

14.4 Diàtesi al·lèrgica.

14.5 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.6 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

14.8 Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de l'aspirant o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

14.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.

14.12. Tatuatges

No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer). La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del Tribunal Qualificador per a la seva avaluació.

ANNEX 2 :TEMARI

1. Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Organització territorial de l'estat.
2. La Constitució espanyola: Drets i llibertats públiques. Protecció, garanties i suspensió dels drets i llibertats. La funció policial en el marc constitucional.
3. L'Estatut d'autonomia de Catalunya; estructura, contingut essencial i principis fonamentals. Drets, deures i principis rectors. Els procediments de reforma.
4. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: seguretat pública i policia judicial.
5. El Municipi: Organització, territori, i població. Alcalde, Tinents d'Alcalde i Regidors. El Ple. La Comissió de Govern. Les comissions informatives. Ordenances, decrets i bans.
6. Les potestats municipals. Competències municipals a la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
7. Dret administratiu. Els reglaments. Procediment i acte administratiu. Potestat sancionadora. Procediment sancionador.
8. Reglaments i Ordenances municipals de l'Ajuntament de Martorell.
9. Coneixements generals de la ciutat de Martorell: nuclis urbans i rurals. Característiques socials i culturals. Coneixement del territori. Esdeveniments i actes festius.
10. Polítiques d'igualtat i contra la violència de gènere en les Administracions Públiques. Polítiques dirigides a l'atenció de les persones amb discapacitat i/o dependents.
11. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Els diferents cossos policials a l'Estat

CVE-DOGC-A-26174048-2026

Espanyol. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les taules de coordinació operativa. Les juntes locals de seguretat. El Consell Local de Seguretat Ciutadana. Els convenis de col·laboració.

12. Llei 4/2003, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. La policia de Catalunya: mossos d'esquadra i policies locals. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.

13. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: Estructura, organització i funcions de les policies locals.

14. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la seguretat ciutadana.

15. Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi ètic de la policia de Catalunya.

16. Les polítiques públiques en matèria d'igualtat d'oportunitats.

17. Les competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil.

18. Reglament 233/2002, de 25 de setembre d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

19. La policia local com a cos armat: Reial Decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament d'Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

20. Llei 11/2009 de regulació administrativa dels Espectacles públics i activitats recreatives: competències, regulació i règim sancionador.

21. Drets i deures dels membres de les policies locals: el règim disciplinari aplicable. El procediment disciplinari i les mesures cautelars (Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya i Llei orgànica 4/2010, de 20 de maig, de Règim disciplinari del Cos Nacional de Policia).

22. La delinqüència: realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.

23. El Codi penal: els delictes lleus i les penes.

24. La denúncia: concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.

25. L'atestat policial: estructura. Valor dels atestats policials.

26. La detenció: concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció.

27. Els drets del detingut. Diferències respecte a la imputació. Habeas corpus.

28. La llei del menor. La protecció. La detenció de menors.

29. La protecció del medi ambient. El delictes ecològic.

30. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

31. El procediment sancionador en matèria de trànsit. La immobilització i retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.

32. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.

33. El paper de la policia local en la protecció civil.

34. Policia assistencial: objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.

35. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.

36. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.

37. Policia administrativa. Ordenances municipals: infraccions, sancions, procediment i règim sancionador. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.

38. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil. Els plans bàsics d'emergències.

39. Els delictes comesos en l'àmbit familiar.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

40. Violència de Gènere. L.O. 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual. L.O. 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de Protecció integral contra la Violència de Gènere. Protocols municipals d'actuació en matèria de violència de gènere i assetjament sexual.

ANNEX 3

PROVES FÍSQUES

1. CURSA DE VELOCITAT DE 50 m

La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat i podrà efectuar la sortida dempeus o ajupit/da. Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les o sortir del carrer assignat.

2. LLANÇAMENT DE PILOTA MEDICINAL DE 3 Kg

La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades, agafarà la pilota medicinal (3 quilograms) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per damunt del cap, sense aixecar els peus del terra. Es permetran tres intents.

3. POTÈNCIA DE CAMES

La persona aspirant realitzarà un salt de longitud amb els peus junts i sense carrera. La persona aspirant es col·locarà davant una ratlla traçada a terra. Des d'aquesta posició, sense trepitjar-la i amb els peus situats en paral·lel, es farà un salt cap endavant amb caiguda al fossar de sorra. Es mesurarà des de la vora anterior de la ratlla, fins a la part de la marca més propera al punt de batement. Només es podran efectuar tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, resultant invalidada la prova quan es trepitgi la ratlla en fer el salt, i quan s'efectuï un moviment de peus previ al salt.

Barems proves físiques

HOMES D'EDAT IGUAL O INFERIOR A 28 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤6"7	≥ 10 m.	≥ 2,6 m.
9	6"9	9,5 m.	2,5 m.
8	7"1	9 m.	2,4 m.
7	7"4	8,5 m.	2,3 m.
6	7"8	8 m.	2,2 m.
5	8"4	7,5 m.	2,1 m.
4	8"8	7 m.	2,0 m.
3	9"1	6,5 m.	1,9 m.
2	9"3	6 m.	1,8 m.
1	≥ 9"6	≤5,5 m.	≤ 1,7 m.

HOMES DE 29 A 39 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤ 6''9	≥ 9 m.	≥2,5 m.
9	7''1	8,5 m.	2,4 m.
8	7''4	8 m.	2,3 m.
7	7''8	7,5 m.	2,2 m.
6	8''4	7 m.	2,1 m.
5	8''8	6,5 m.	2 m.
4	9''1	6 m.	1,9 m.
3	9''3	5,5 m.	1,8 m.
2	9''6	5 m.	1,7 m.
1	≥ 10''	≤ 4,5 m.	≤1,6 m.

HOMES DE 40 A 50 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤ 7''1	≥ 8,5 m.	≥2,4 m.
9	7''4	8 m.	2,3 m.
8	7''8	7,5 m.	2,2 m.
7	8''4	7 m.	2,1 m.
6	8''8	6,5 m.	2 m.
5	9''1	6 m.	1,9 m.
4	9''3	5,5 m.	1,8 m.
3	9''6	5 m.	1,7 m.
2	10''	4,5 m.	1,6 m.
1	≥ 10''4	≤ 4 m.	≤1,5 m.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

HOMES MÉS DE 50 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤ 7"4	≥ 8 m.	≥2,3m.
9	7"8	7 m.	2,2 m.
8	8"4	6,5 m.	2,1 m.
7	8"8	6 m.	2 m.
6	9"1	5,5 m.	1,9 m.
5	9"3	5 m.	1,8 m.
4	9"6	4,5 m.	1,7 m.
3	10"	4 m.	1,6 m.
2	10"4	3,5 m.	1,5 m.
1	≥ 10"7	≤ 3 m.	≤1,4 m.

DONES D'EDAT IGUAL O INFERIOR A 28 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤ 7"6	≥ 8,5 m.	≥2,2 m.
9	8"	8 m.	2,1 m.
8	8"4	7,5 m.	2 m.
7	9"	7 m.	1,9 m.
6	9"4	6,5 m.	1,8 m.
5	9"8	6 m.	1,7 m.
4	10"2	5,5 m.	1,6 m.
3	10"5	5 m.	1,5 m.
2	10"8	4,5 m.	1,4 m.
1	≥ 11"1	≤ 4 m.	≤1,3 m.

DONES DE 29 A 39 ANYS:

CVE-DOGC-A-26174048-2026

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤ 8"	≥ 8 m.	≥ 2,1 m.
9	8"4	7,5 m.	2 m.
8	9"	7 m.	1,9 m.
7	9"4	6,5 m.	1,8 m.
6	9"8	6 m.	1,7 m.
5	10"2	5,5 m.	1,6 m.
4	10"5	5 m.	1,5 m.
3	10"8	4,5 m.	1,4 m.
2	11"1	4 m.	1,3 m.
1	≥ 11'3	≤ 3,5 m.	≤1,2 m.

DONES DE 40 A 50 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD
10	≤ 8"4	≥ 7,5 m.	≥ 2 m.
9	9"	7 m.	1,9 m.
8	9"4	6,5 m.	1,8 m.
7	9"8	6 m.	1,7 m.
6	10"2	5,5 m.	1,6 m.
5	10"5	5 m.	1,5 m.
4	10"8	4,5 m.	1,4 m.
3	11"1	4 m.	1,3 m.
2	11"3	3,5 m.	1,2 m.
1	≥ 11'5	≤ 3 m.	≤1,1 m.

DONES MÉS DE 50 ANYS:

PUNTS	VELOCITAT	PILOTA MEDICINAL	SALT LONGITUD

CVE-DOGC-A-26174048-2026

10	≤ 9"	≥ 7 m.	≥ 1,9 m.
9	9"4	6,5 m.	1,8 m.
8	9"8	6 m.	1,7 m.
7	10"2	5,5 m.	1,6 m.
6	10"5	5 m.	1,5 m.
5	10"8	4,5 m.	1,4 m.
4	11"1	4 m.	1,3 m.
3	11"3	3,5 m.	1,2 m.
2	11"5	3 m.	1,1 m.
1	≥ 11'7	≤ 2,5 m.	≤ 0,9 m.

ANNEX 4: CONCURS - BAREM DE MÈRITS (Puntuació màxima 10 punts)

A) Per experiència professional (màxim 4 punts)

A.1 Per haver prestat serveis com a agent de la policia local en municipis de més de 20.000 habitants, per cada mes complet: 0,20 punts, fins a un màxim de 3 punts.

A.3 Per haver prestat serveis com a agent de la policia local en municipis de fins a 20.000 habitants, per cada mes complet: 0,10 punts, fins a un màxim d'1 punt.

B) Per titulacions acadèmiques (màxim 1 punts) :

B.1 Diplomatura universitària o equivalent: 0,50 punts

B.2 Grau universitari o llicenciatura universitària: 0,75 punts

B.3 Màster universitari oficial: 1 punt

Les titulacions acadèmiques es valoraran quan siguin rellevants per al lloc de treball de la categoria corresponent, d'acord amb els coneixements requerits, competència i funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació acadèmica, la de major puntuació.

C) Formació professional (màxim 3 punts):

Per assistència a cursos o seminaris organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, diputacions i altres administracions públiques, fins a un màxim de 3 punts:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,10 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,20 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0'30 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores: 0,40 punts.

Quan els certificats d'assistència acreditin alhora l'aprofitament en el curs realitzat (sempre i quan el curs tingui una durada superior a 5 hores), s'incrementarà 0,10 punts la puntuació obtinguda per cada curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com a cursos de durada fins a 25 hores.

CVE-DOGC-A-26174048-2026

Solament es valoraran si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria.

El Tribunal Qualificador determinarà quines formacions tenen relació amb les places convocades. No es valoraran doblement cursos equivalents o de contingut coincident, o desfasats del contingut; tampoc es valoraran doblement aquells que siguin validacions/actualitzacions de cursos realitzats.

No seran tingudes en compte les formacions que per la seva data de realització no suposin un coneixement actualitzat, o bé, que el seu contingut estigui derogat.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana superior a l'exigit (màxim 1 punt)

Certificats superiors al nivell intermedi de català (B2), de la Direcció General de Política Lingüística, o altres equivalents:

a) Nivell C1: 0,50 punts

b) Nivell C2: 1,00 punt

E) Recompenses i distincions (màxim 1 punt)

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

a) Felicitacions de tipus col·lectiu: 0,25 punts

b) Felicitacions de tipus individual: 0,50 punts

c) Medalles: 0,75 punts

Martorell, 23 de juny de 2026

Xavier Fonollosa Comas

Alcalde

(26.174.048)